



GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
PERATURAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR  
NOMOR 28C TAHUN 2025

TENTANG  
PERUBAHAN KEDUA ATAS LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR  
NUSA TENGGARA TIMUR NOMOR 14 TAHUN 2025 TENTANG  
ANALISIS STANDAR BELANJA  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR,

Menimbang : a. bahwa sesuai Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 dan Perubahannya telah ditetapkan Analisis Standar Belanja;

b. bahwa sebagai akibat adanya perkembangan keadaan dan kebutuhan kegiatan Perangkat Daerah di Provinsi Nusa Tenggara Timur, terdapat penyesuaian pada Format Lampiran sehingga Lampiran Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu diubah;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Perubahan Kedua Atas Lampiran Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 Tentang Analisis Standar Belanja;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

2. Undang-Undang ...

2. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2022 tentang Provinsi Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6810);
3. Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 2 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2022 Nomor 002, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 0122);
4. Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 tentang Analisis Standar Belanja (Berita Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2025 Nomor 014) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 24 Tahun 2025 tentang Perubahan Atas Lampiran Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 Tentang Analisis Standar Belanja (Berita Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2025 Nomor 024);

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR NOMOR 14 TAHUN 2025 TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA.**

**Pasal I**

Ketentuan Lampiran Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 tentang Analisis Standar Belanja (Berita Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2025 Nomor 014) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 24 Tahun 2025 tentang Perubahan Atas Lampiran Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Timur Nomor 14 Tahun 2025 Tentang Analisis Standar Belanja (Berita Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2025 Nomor 024) yang telah diubah adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

**Pasal II ...**

**Pasal II**

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur.

Ditetapkan di Kupang  
pada tanggal 22 Juli 2025  
GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR,

ttd

**E. MELKIADES LAKA LENA**

Diundangkan di Kupang  
pada tanggal 22 Juli 2025

**SEKRETARIS DAERAH  
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR,**

ttd

**KOSMAS D. LANA**

**BERITA DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR TAHUN 2025 NOMOR 028C**

Salinan sesuai dengan aslinya  
**KEPALA BIRO HUKUM,**

  
**ODERMAKS SOMBU, SH, M.A, M.H**  
NIP. 196609181986021001

**LAMPIRAN**

PERATURAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR

NOMOR : 28C TAHUN 2025

TANGGAL : 22 Juli 2025

TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR NOMOR 14 TAHUN 2025 TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA

A. ANALISIS STANDAR BELANJA YANG BERSUMBER DARI TIM PENYUSUN ANALISIS STANDAR BELANJA

**ASB-001*****PENYULUHAN DI BERBAGAI DAERAH DALAM WILAYAH PROVINSI NTT*****Deskripsi:**

Penyuluhan merupakan kegiatan untuk memberikan petunjuk teknis dan spesifik kepada suatu kelompok mengenai suatu program/produk/peraturan dan lainnya kepada pegawai dan non pegawai melalui kegiatan tatap muka secara langsung yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah di dalam Daerah.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari/frekuensi

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp. 0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp. 128.658,00 per peserta, per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp. 0,00 + (128.658,00 x jumlah peserta x jumlah hari/frekuensi)

**Tabel 1. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

NO	OBJEK BELANJA	RATA-RATA	BATAS ATAS
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3%	4%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	8%	11%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	33%	37%
4	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	6%	9%
5	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	43%	48%
6	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	5%	14%
7	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	2%	7%
<b>Total</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**ASB-002**

**PELATIHAN PEGAWAI DAN NON PEGAWAI DI WILAYAH TIMOR DAN ROTE DENGAN FASILITAS MENGINAP**

**Deskripsi:**

Pelatihan pegawai merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah untuk melatih dan meningkatkan ketrampilan serta pengetahuan pegawai dan non pegawai dalam suatu bidang tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memberikan fasilitas menginap kepada peserta.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp671.874,00 per peserta per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp671.874,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 2. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

<b>NO</b>	<b>OBJEK BELANJA</b>	<b>RATA-RATA</b>	<b>BATAS ATAS</b>
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3%	5%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1%	1%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20%	29%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	8%	15%
5	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	17%	35%
6	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	52%	70%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**PELATIHAN PEGAWAI DAN NON PEGAWAI DI WILAYAH FLORES, SUMBA, SABU, LEMBATA DAN ALOR DENGAN FASILITAS MENGINAP****Deskripsi:**

Pelatihan pegawai merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah untuk melatih dan meningkatkan ketrampilan serta pengetahuan pegawai dan non pegawai dalam suatu bidang tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memberikan fasilitas menginap kepada peserta.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp853.172,00 per peserta per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp853.172,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 3. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

NO	OBJEK BELANJA	RATA-RATA	BATAS ATAS
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2%	3%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1%	1%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	11%	18%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	6%	12%
5	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12%	20%
6	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	69%	77%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**Deskripsi:**

Penyelenggaraan pameran merupakan kegiatan perangkat daerah untuk menyelenggarakan pameran dengan maksud menunjukan kepada masyarakat luas tentang produknya, seperti hasil karya seni, tulisan, teknologi dan berbagai karya lain yang dapat diperlihatkan wujud fisiknya yang bertempat di suatu lokasi hingga kegiatan tersebut berakhir. Lokasi kegiatan ini hanya dilaksanakan di dalam wilayah Provinsi NTT.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah Stand, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp5.003.272,00 per stand per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp5.003.272,00 x jumlah stand x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 4. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

<b>NO</b>	<b>OBJEK BELANJA</b>	<b>RATA-RATA</b>	<b>BATAS ATAS</b>
1	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	8%	9%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1%	1%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	17%	19%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	5%	5%
5	Belanja Sewa Kendaraan	3%	3%
6	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	11%	12%
7	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	55%	57%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan :**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**Deskripsi:**

Pelatihan pegawai dan non pegawai dengan praktik lapangan merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah untuk melatih dan meningkatkan ketrampilan serta pengetahuan pegawai dan non pegawai dalam suatu bidang tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memberikan fasilitas menginap kepada peserta dan praktik lapangan.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp1.082.936,00 per peserta, per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp1.082.936,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 5. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

<b>NO</b>	<b>OBJEK BELANJA</b>	<b>RATA-RATA</b>	<b>BATAS ATAS</b>
1	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	8%	9%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1%	1%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	17%	19%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	5%	5%
5	Belanja Sewa Kendaraan	3%	3%
6	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	11%	12%
7	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	55%	57%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**ASB-006****PELATIHAN PEGAWAI DAN NON PEGAWAI DENGAN PRAKTEK LAPANGAN DI WILAYAH FLORES, SUMBA, SABU, LEMBATA DAN ALOR DENGAN FASILITAS MENGINAP****Deskripsi:**

Pelatihan pegawai dan non pegawai dengan praktik lapangan merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah untuk melatih dan meningkatkan ketrampilan serta pengetahuan pegawai dan non pegawai dalam suatu bidang tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memberikan fasilitas menginap kepada peserta dan praktik lapangan.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp1.218.849,00 per peserta, per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp1.218.849,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 6. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

NO	OBJEK BELANJA	RATA-RATA	BATAS ATAS
1	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	7%	12%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1%	1%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	12%	14%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4%	4%
5	Belanja Sewa Kendaraan	2%	2%
6	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	9%	10%
7	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	66%	70%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**PELATIHAN PEGAWAI DAN NON PEGAWAI DENGAN PRAKTEK LAPANGAN DI WILAYAH TIMOR DAN ROTE TANPA MENGINAP****Deskripsi:**

Pelatihan pegawai dan non pegawai dengan praktik lapangan merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah untuk melatih dan meningkatkan ketrampilan serta pengetahuan pegawai dan non pegawai dalam suatu bidang tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dengan praktik lapangan.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp731.974,00 per peserta, per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp731.974,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 7. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

<b>NO</b>	<b>OBJEK BELANJA</b>	<b>RATA-RATA</b>	<b>BATAS ATAS</b>
1	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	8%	26%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3%	3%
3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	2%	2%
4	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	17%	26%
5	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	10%	11%
6	Belanja Sewa Kendaraan	1%	3%
7	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	12%	15%
8	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	48%	57%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

**Deskripsi:**

Sosialisasi merupakan kegiatan untuk memperkenalkan program/produk/peraturan dan lainnya kepada pegawai dan non pegawai melalui kegiatan tatap muka secara langsung yang diselenggarakan oleh Perangkat Daerah.

**Pengendali Belanja (Cost Driver):**

Jumlah peserta, jumlah hari

**Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost):**

= Rp0,00 per kegiatan

**Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variable Cost):**

= Rp264.222,00 per peserta, per hari

**Rumus Penghitungan Belanja Total:**

Belanja Tetap + Belanja Variabel

= Rp0,00 + (Rp264.222,00 x jumlah peserta x jumlah hari / frekuensi)

**Tabel 8. Batasan Alokasi Objek Belanja:**

NO	OBJEK BELANJA	RATA-RATA	BATAS ATAS
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Bahan Cetak	2%	5%
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Kertas dan Cover	0%	0%
3	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	24%	31%
4	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	2%	5%
5	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	17%	21%
6	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2%	2%
7	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	53%	60%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	

**Keterangan:**

Perhitungan di atas tidak menyertakan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. Dengan demikian jika kegiatan di atas memerlukan belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga, maka dapat ditambahkan dalam perhitungan tambahan tersendiri yang terinci dengan persetujuan TAPD.

B. ANALISIS STANDAR BELANJA PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR TAHUN 2026

<b>Kode Komponen</b>	<b>Uraian Komponen</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Ket</b>
1	2	3	4	5	
<b>1.3.03.01</b>	<b>Bangunan Gedung</b>				
<b>1.3.03.01.01</b>	<b>Bangunan Gedung Tempat Kerja</b>				
<b>1.3.03.01.01.0001</b>	<b>Bangunan Gedung Kantor</b>				
	Pengawasan Pembangunan Gedung Kantor	Gedung Kantor UPTD Samsat Pendapatan Daerah	Paket	172.400.000	
	Pengelolaan Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor	Gedung Kantor UPTD Samsat Pendapatan Daerah	Paket	110.484.000	
	Pembangunan Gedung Kantor	Gedung Kantor UPTD Samsat Pendapatan Daerah	Paket	2.700.000.000	
<b>8.1.02.02</b>	<b>BEBAN JASA</b>				
<b>8.1.02.02.01</b>	<b>BEBAN JASA KANTOR</b>				
<b>8.1.02.02.01.0047</b>	<b>BEBAN JASA PENYELENGGARAAN ACARA</b>				
	Analisis Standar Belanja	ASB - 004 Penyelenggaraan Pameran di Berbagai Daerah Dalam Wilayah Provinsi NTT	Per Hari	5.003.272	
<b>8.1.02.02.13</b>	<b>BEBAN KURSUS/PELATIHAN, SOSIALISASI, BIMBINGAN TEKNIS SERTA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>				
<b>8.1.02.02.13.0001</b>	<b>BEBAN KURSUS SINGKAT/PELATIHAN</b>				
	Analisis Standar Belanja	ASB - 001 Penyuluhan di Berbagai Daerah Dalam Wilayah Provinsi NTT	Orang / Hari	128.658	
	Analisis Standar Belanja	ASB - 002 Pelatihan Pegawai dan Non Pegawai di Wilayah Timor dan Rote Dengan Fasilitas Menginap	Orang / Hari	671.874	
	Analisis Standar Belanja	ASB - 003 Pelatihan Pegawai dan Non Pegawai di Wilayah Flores, Sumba, Sabu, Lembata dan Alor Dengan Fasilitas Menginap	Orang / Hari	853.172	
	Analisis Standar Belanja	ASB - 005 Pelatihan Pegawai dan Non Pegawai Dengan Praktek Lapangan di Wilayah Timor Dengan Fasilitas Menginap	Orang / Hari	1.082.936	

<b>Kode Komponen</b>	<b>Uraian Komponen</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Ket</b>
	Analisis Standar Belanja	ASB - 006 Pelatihan Pegawai dan Non Pegawai Dengan Praktek Lapangan di Wilayah Flores, Sumba, Sabu, Lembata dan Alor Dengan Fasilitas Menginap	Orang / Hari	1.218.849	
	Analisis Standar Belanja	ASB - 007 Pelatihan Pegawai dan Non Pegawai Dengan Praktek Lapangan di Wilayah Timor dan Rote Tanpa Menginap	Orang / Hari	731.974	
	Analisis Standar Belanja	ASB - 008 Sosialisasi / Diseminasi Tatap Muka Secara Langsung	Orang / Hari	264.222	
	Pelatihan ACLS	Pelatihan Pemberi Pelayanan Gawat Darurat	Paket	4.890.000	
	Pelatihan ATLS	Pelatihan Pemberi Pelayanan Gawat Darurat	Paket	19.979.000	
	Peningkatan kompetensi Dokter Spesialis/Sub Spesialis	Peningkatan kompetensi Dokter Spesialis/Sub Spesialis	Paket	8.000.000	
	Pelatihan Keperawatan kanker dasar	Pelatihan Kanker	Paket	22.979.000	
	Pelatihan Keperawatan kanker pada anak	Pelatihan Kanker	Paket	19.479.000	
	Pelatihan Endoskopi		Paket	62.285.000	
	Pelatihan Asuhan keperawatan pasien radiasi	Pelatihan Kanker	Paket	19.479.000	
	Pelatihan Keperawatan Kardiovaskuler Tingkat Dasar (PKKvTD)	Pelatihan Jantung	Paket	43.425.000	

<b>Kode Komponen</b>	<b>Uraian Komponen</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Ket</b>
	Asuhan Keperawatan Stroke komprehensif	Pelatihan Stroke	Paket	34.365.000	
	Keperawatan Neurointervensi	Pelatihan Stroke	Paket	35.265.000	
	Pelatihan Dialisis Anak	Pelatihan Uronefro untuk Perawat	Paket	49.975.000	
	Pelatihan Dialisis Anak	Pelatihan Uronefro untuk Dokter	Paket	28.965.000	
	Pelatihan Keperawatan Neonatus Level 2 (NICU)	Pelatihan KIA	Paket	42.705.000	
	Pelatihan Keperawatan Neonatus Level 3 (NICU)	Pelatihan KIA	Paket	42.705.000	
	Pelatihan ICU Dasar	Pelatihan Intensif	Paket	7.150.000	
	Pelatihan ICU Tingkat lanjut	Pelatihan Intensif	Paket	42.315.000	
	Pelatihan Intensif ICU anak	Pelatihan Intensif	Paket	42.315.000	
	Pelatihan Basic Neuro Life Support	Pelatihan Pemberi Pelayanan Gawat Darurat	Paket	17.549.000	
	Pelatihan Emergency Nursing	Pelatihan Pemberi Pelayanan Gawat Darurat	Paket	16.419.000	
	Pelatihan Petugas Proteksi radiasi (PPR) Medik	Pelatihan Petugas Radiologi	Paket	20.419.000	
	Pelatihan plebotomi dasar	Pelatihan petugas ATLM	Paket	12.774.000	
	Pelatihan Perfusionis	Pelatihan Jantung	Paket	66.209.000	
	Pelatihan elektromedik	Pelatihan Petugas IPSRS	Paket	12.459.000	

<b>Kode Komponen</b>	<b>Uraian Komponen</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Ket</b>
	Pelatihan Pengelolaan Limbah/air limbah	Pelatihan Petugas Sanitasi RS	Paket	19.032.000	
	Pelatihan Dietitian	Pelatihan Petugas Gizi RS	Paket	18.229.000	
	Pelatihan Rehabilitasi Medik	Pelatihan Petugas Rehabilitasi Medik RS	Paket	26.479.000	
	Pelatihan Manajemen CSSD dan Laundry RS	Pelatihan Petugas CSSD & Laundry RS	Paket	14.209.000	
	Pelatihan/ Workshop/ Seminar Best Practise for hospital Kitchen (online)	Pelatihan Petugas Gizi RS	Paket	250.000	
	Webinar pengelola diklat		Paket	484.000	
	Biaya Kontribusi Bimek		Paket	6.000.000	
	Biaya Pelatihan	Pelatihan Kepemimpinan Administrator Lingkup Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/Kota se- NTT dan Instansi Vertikal	Orang / Kegiatan	26.000.000	
	Biaya Pelatihan	Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Lingkup Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/Kota se- NTT dan Instansi Vertikal	Orang / Kegiatan	26.000.000	
	Biaya Pelatihan	Pelatihan Dasar CPNS Lingkup Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/Kota se- NTT dan Instansi Vertikal	Orang / Kegiatan	6.500.000	
	Pelatihan Blanded dan Fasilitasi Layanan LMS	Pelatihan Blanded dan Fasilitasi Layanan LMS	Orang	100.000	
<b>8.1.02.02.13 .0002</b>	<b>BEBAN SOSIALISASI</b>				
	Analisis Standar Belanja	ASB - 008 Sosialisasi / Diseminasi Tatap Muka Secara Langsung	Orang / Hari	264.222	

<b>Kode Komponen</b>	<b>Uraian Komponen</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Ket</b>
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon I	Halday	Orang/Paket	642.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon I	Fullday	Orang/Paket	1.046.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon I	Fullboard	Orang/Paket	2.013.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon I	Residence	Orang/Paket	1.688.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon II	Halday	Orang/Paket	463.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon II	Fullday	Orang/Paket	602.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon II	Fullboard	Orang/Paket	1.294.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor Setingkat Kepala Daerah Atau Eselon II	Residence	Orang/Paket	1.065.000	
	Uang Harian Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor	Fullboard	Orang / Hari	140.000	
	Uang Harian Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor	Fullday/ Halfday di Dalam Kota	Orang / Hari	100.000	
	Uang Harian Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor	Residence Di Dalam Kota	Orang / Hari	140.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor - UMUM	Residential Rate - 1 Tempat Tidur, Ruangan Rapat, Full Boar Meeting Package (Untuk Kegiatan 12 Jam Minimal 30 Orang)	Orang / Paket	1.000.000	

Kode Komponen	Uraian Komponen	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Ket
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor - UMUM	Residentian Rate - 2 Tempat Tidur, Ruang Rapat, Full Board Meeting Package (Kegiatan 12 Jam Minimal 30 Orang Peserta)	Orang/Paket	900.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor - UMUM	Full Board Meeting- Tampak kamar, Ruang Pertemua, 2x Coffee Beak, 2x Makan (Kegiatan 12 Jam Minimal 30 Orang)	Orang/Paket	900.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor - UMUM	Full Day Meeting - Ruang Pertemuan, 2x Coffee Break, 1 kali makan (Kegiatan 8 Jam Minimal 30 Orang)	Orang/Paket	350.000	
	Biaya Kegiatan Rapat Atau Pertemuan Di Luar Kantor - UMUM	Half Day Meeting - Ruang Pertemuan, 1x Coffee Break, 1 x Makan (kegiatan 6 Jam Minimal 30 Orang)	Orang/Paket	250.000	

GUBERNUR NUSA TENGGARA TIMUR,

ttd

E. MELKIADES LAKA LENA

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BIRO HUKUM,

ODERMAKS SOMBU, SH, M.A, M.H  
NIP. 196609181986021001